Министерство образования Самарской области

АССОЦИАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ИНСТИТУТ НАПРАВО.РУ"

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Директора
от 04.08.2025г. № 028/5/с

Воробьев К.А.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

МДК.03.02 Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг

Специальность 43.02.16
Туризм и гостеприимство

Квалификация: специалист по туризму и гостеприимству
Очная форма обучения
На базе основного общего образования
Срок получения образования: 2 года 10 месяцев

Тольятти, 2025г.

Организация выполнения практических работ

МДК.03.02 Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг. Задания соответствуют рабочей программе и выполняются на материале культурно-познавательных и доступных пешеходных маршрутов Самарской области.

1. План реализации заказа

Этапы, сроки, исполнители, контрольные точки и взаимосвязь услуг.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

2. Распределение ответственности

Роли организатора, экскурсовода, сопровождающего, поставщиков и ответственных на объектах.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

3. Подтверждение услуг

Запросы поставщикам, проверка времени, вместимости и специальных условий.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

4. Согласование маршрута

Пространственная логика, режимы посещения, переезды, переходы и остановки.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

5. Хронометраж

Продолжительность показа и рассказа, перемещения, отдых и резерв времени.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

6. Подготовка документов

Лист контроля, технологическая карта, списки, контакты и согласования.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

7. Взаимодействие служб

Порядок передачи информации, подтверждение получения и контроль исполнения.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

8. Работа с подгруппами

Разделение группы по ограничениям вместимости, графики посещения и сопровождение.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

9. Доступность и безопасность

Оценка условий объектов, подходов, связи и доступности помощи.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

10. Контроль выполнения

Проверка фактического исполнения, фиксация отклонений, информирование ответственных.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

11. Корректировка программы

Отмена объекта, задержка транспорта, изменение потребностей и согласование решения.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

12. Обращения и претензии

Сбор фактов, корректное общение, документирование и варианты решения.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

13. Оценка качества

Обратная связь, причины отклонений, корректирующие меры и итоговый отчёт.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

14. Комплексная координационная задача

Разработка и защита плана исполнения экскурсионного заказа с резервным вариантом.

Порядок работы: уточнить исходные данные и задачу; выбрать способы действий; подготовить документ, расчёт или схему; проверить ограничения; обосновать решение.

Результат: материал по теме задания с указанием источников и пояснением собственных действий. Самопроверка: результат отвечает цели; сведения достоверны; документы согласованы; предусмотрены безопасность и доступность.

Комплексное задание

Группа — 20 человек; экскурсия начинается в 10:00. Музей принимает группы не более 10 человек с интервалом 30 минут. Продолжительность посещения — 45 минут; пешеходный переход до следующего объекта — 15 минут.

Составьте график двух подгрупп, распределите сопровождающих, согласуйте посещение и подготовьте резервный вариант при закрытии музея.

Контроль результата: Численность и временные ограничения соблюдены; подгруппы не остаются без сопровождения; согласование и контрольные точки определены.

Подготовка к аттестации

Повторите правила и способы действий по темам рабочей программы. Подготовьте примеры выполненных документов и объяснение принятых решений. Проверьте ссылки, расчёты, последовательность действий и ограничения применения результата.